



<b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 8 SIBIU</b>	<b>PROCEDURA SPECIFICĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR DIDACTICE PENTRU PARTICIPARE LA PROIECTUL DE ACREDITARE ERASMUS 2023-2027 PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ ÎN DOMENIUL „Educație Școlară”</b>	<b>Ediția: 1 Nr. de ex.: 2</b>
	<b>Cod: P.O. 01</b>	<b>Revizia: - Nr. de ex. : -</b>
		<b>Exemplar nr.: 1,2</b>

Nr. 2193/20.10.2023



APROBAT,  
C.A. din data de 20.10.2023

**PROCEDURA SPECIFICĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA CADRELOR  
DIDACTICE PENTRU PARTICIPARE LA PROIECTUL  
DE ACREDITARE ERASMUS 2023-2027 PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ ÎN  
DOMENIUL ”Educație Școlară”**

**Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea procedurii operaționale  
specifice**

Elemente privind responsabilii/ Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Aprobat	Prof. Voinea-Mitru Carmen	DIRECTOR UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Octombrie 2023	
Verificat/Avizat	Prof. Bucurenciu Petru	ASISTENT COORDONATOR	Septembrie 2023	
Elaborat	Prof. Ivan Ramona	COORDONATOR	ie 2023	



### Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează procedura specifică

Scopul difuzării	Exemplar nr. 1	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7
Aplicare	Unitatea de învățământ	Echipă de implementare proiect	Cadre didactice			
Informare	Unitatea de învățământ	Cadre didactice	Cadre didactice			
Evidență	Unitatea de învățământ	Secretariat	Secretar echipă de proiect			
Arhivare	Unitatea de învățământ	Secretariat	Secretar echipă de proiect			

#### 1. SCOPUL PROCEDURII

Scopul acestei proceduri este selectarea obiectivă a cadrelor didactice din ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 8, SIBIU care vor participa la activitățile PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ ÎN DOMENIUL "Educație Școlară" cu numărul 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105829.

Această procedură se aplică tuturor membrilor personalului didactic din unitatea de învățământ care doresc să participe la activitățile proiectului, în urma înscrierii voluntare la procesul de selecție.



## 2. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

### 2.1 DEFINIȚII

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională (PO)	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri specifice operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale specifice, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

### 2.2 ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	OME	Ordin al Ministrului Educației
3.	ANPCDEFP	Agencia Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- LEGEA 198/2023 – Legea Educației Naționale
- Ghidul programului Erasmus +
- Contractul încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) și unitatea de învățământ cu numărul 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105829

## 4. MODUL DE LUCRU

Prezenta procedură detaliază aspecte privind numirea echipei de selecție a cadrelor didactice participante la activitățile de proiect, depunerea candidaturilor, modul de evaluare a acestora și selecția participanților.



## 5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI RESPONSABILITĂȚILOR

ACTIVITĂȚI/ ETAPE	RESPONSABIL	MOD DE DESFĂȘURARE	TERMEN- PERIOADA
Emitere decizie proiect	director	Se emite decizia de management și se aduce la cunoștința persoanelor implicate.	Iunie 2023
Elaborarea procedurii specifice și aprobarea acesteia de către directorul unității	Coordonator de proiect, Asistent Coordonator, director unitate de învățământ	Coordonatorul de proiect elaborează procedura, o transmite spre verificare coordonatorului asistent și apoi spre aprobare directorului unității de învățământ.	Iulie-septembrie 2023
Aprobarea procedurii specifice de către consiliul de administrație și reunirea comisiei de selecție	Consiliul de administrație	Coordonatorul de proiect prezintă procedura, Consiliul de administrație o aprobă.	Octombrie 2023
Prezentarea procedurii în cadrul consiliului profesoral, afișarea acesteia la colțul proiectului	Coordonator de proiect, asistent coordonator, director	Coordonatorul de proiect prezintă procedura în cadrul consiliului profesoral. Procedura devine publică.	Octombrie 2023
Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice	Cadre didactice	<b>CADRELE DIDACTICE</b> care doresc să participe la activitățile de proiect își exprimă disponibilitatea prin întocmirea <b>dosarului de candidatură, întocmit conform anexelor la prezenta procedura.</b> - <i>condiții generale:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• compatibilitatea candidatului cu grupul țintă al activității pentru care candidează</li><li>• competențe de comunicare în limba engleză</li><li>• competente de operare PC</li></ul> - <i>condiții specifice:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• disponibilitate și angajament ferm pentru ducerea la îndeplinire a tuturor atribuțiilor ce-i revin, conform formularului de aplicație/contractului.</li></ul>	Octombrie- noiembrie 2023
Evaluarea dosarelor profesorilor	Comisia de implementare	Evaluarea se va face conform anexelor la prezenta procedura. Cadrele didactice ale unității de învățământ vor participa la mobilități pe parcursul a 4 ani	Noiembrie 2023



Școala Gimnazială Nr. 8  
Sibiu, str. Lupeni, nr. 50  
Tel: 0269 237225, fax: 0371601701  
E-mail: scoala@sibiu@yahoo.com  
Website: www.scoala@sibiu.weebly.com



Erasmus+

		școlari.	
--	--	----------	--

## **ANEXE CADRE DIDACTICE**

- 1. Apel proiect cadre didactice**
- 2. Cerere de înscriere cadre didactice**
- 3. Acord mobilități**



## Anexa 1

## *Dragi colegi,*

Școala Gimnazială nr. 8 Sibiu anunță desfășurarea unui proiect cu co-finanțare europeană Erasmus+, Acreditare 2023–2027 cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105829, nr proiect 2023-1-RO01-KA121-SCH-000128127, care se adresează cadrelor didactice.

PERIOADA: 01.06.2023 – 31.08.2024

### OBIECTIVE PROIECT:

O.1: Dezvoltarea competențelor „verzi” la cadrele didactice prin intermediul participării la programe de formare continuă în problematica dezvoltării durabile

O. 2: Optimizarea managementului clasei în școala de tip incluziv

O. 3: Dezvoltarea abilităților pedagogice prin activități de tip outdoor

!!! Pentru anul școlar, 2023-2024 se vor desfășura cursuri pentru îndeplinirea obiectivului 1.

Dosarul de candidatură va cuprinde următoarele documente:

- Cerere de înscriere (model tipizat);
- Cv Europass;
- Copie carte identitate;
- Acord mobilități;
- Scrisoare de intenție;
- Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării, având anexate copii xerox după documentele justificative;
- Declarație
- Angajament ca în termen de 30 de zile de la întoarcerea în țară, beneficiarul să prezinte rezultatele obținute în urma mobilității în cadrul ședinței Consiliului Profesoral/a Comisiei metodice și să transmită un raport de activitate/plan de diseminare coordonatorului de la nivelul instituției

Cadrele didactice interesate sunt rugate să ia legătura cu **prof. Bucurenciu Petru sau cu prof. Ivan Ramona**, pentru a primi informații suplimentare. Dosarele se vor depune la secretariat până cel târziu la data de **17 noiembrie 2023**

Va mulțumim!

Formulare pentru dosarul de candidatura se găsesc la secretariat





## Anexa 2

### CERERE DE ÎNSCRIERE

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul  
Proiectului Erasmus+

cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-000128127**

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, legitimat/ă  
prin \_\_\_\_\_, Seria \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, vă rog să-mi  
aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la mobilitățile din cadrul Proiectului  
european de Acreditare Erasmus+ cu nr. **2023-1-RO01-KA121-SCH-000128127**, în perioada  
**01.06.2023 – 31.08.2024**

Datele mele de contact sunt: telefon \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_.

Declar că am luat cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera  
circulație a acestor date, precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ disponibil pe  
www.erasmusplus.ro și de obligația pe care o am de a respecta contractual care va fi încheiat între mine și Școala Gimnazială  
nr. 8, Sibiu (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Educației  
Profesionale (ANPCDEFP) și Școala Gimnazială nr. 8, Sibiu) și sunt de acord cu toate acestea.

Declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare  
detaliu.

Data: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_



### Anexa 3

## ACORD MOBILITĂȚI

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_,  
legitimată prin \_\_\_\_\_, Seria \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
îmi exprim acordul cu privire la:

- respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- elaborarea raportului individual online în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.)
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;

Data: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_





#### Anexa 4

### ANGAJAMENT

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_,  
legitimat/ă prin \_\_\_\_\_, Seria \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, îmi  
exprim angajamentul scris să realizez următoarele activități, ca parte din recomandările  
primite de la Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și  
Formării Profesionale (în continuare, AN), ca urmare a participării mele la mobilitățile  
Erasmus+ în domeniul „Educație școlară”:

Nr.crt	Activități	Exemplificare	Observații	
			Realizat	Nerealizat
1.	- realizarea unui plan de activități care să contribuie la realizarea obiectivului în baza căruia a fost parcurs cursul care va conține:	-se atașează în termen de 30 zile de la participarea la curs		
	<ul style="list-style-type: none"><li><i>propunerea și realizarea a cel puțin 2 activități școlare și extrașcolare pe tematica cursului</i></li></ul>	- activitățile se vor desfășura în funcție de o planificare proprie, dar nu mai târziu de 31.06.2024; - fiecare activitate va avea un plan, rezultate și dovezi ale activității		
	<ul style="list-style-type: none"><li><i>propunerea și realizarea a cel puțin unui proiect pe tematica cursului</i></li></ul>	- proiectul se va desfășura în orice perioadă aleasă de cadrul didactic, dar nu mai târziu de 31.06.2024		



## **!!! În realizarea activităților se vor avea în vedere următoarele precizări:**

- nr. părinți/membri ai comunității locale implicați
- rezultate urmărite prin proiectele pe care doriți să le desfășurați;
- schimbare de atitudini și obiceiuri preconizate
- implicarea obligatorie a copiilor cu CES precizarea categoriilor de copii cu CES sau elevi cu situații socio-economice dificile pe care îi veți integra în activitățile dvs
- modalități de integrare în activitatea școlii a rezultatelor obținute în urma mobilității



**Criterii de selecție a grupului de cadre didactice pentru  
Proiectul Erasmus+ etapa I de mobilități**

Criteriul	Subcriteriul	Punctaj maxim	Autoevaluare	Punctaj eval.comisie	Dovezi
<b>Pregătire profesională</b>	a)Formarea inițială: -studii superioare de lungă durată; -studii superioare de scurtă durată; -studii medii.	5 4 3			
	b)Formarea continuă: -gradul didactic I; -gradul didactic II; -gradul didactic definitiv.	5 4 3			
<b>Maxim 10 p</b>		8			
<b>Implicarea în viața școlii</b>	a)Inițierea și implementarea unor proiecte la nivel european/național/local	7			
	b)Coordonator proiecte internaționale / naționale	6			
	c)Participare la conferințe/simpozioane/proiecte internaționale/naționale, locale	6			
	d)Participare la cursuri de	6			



Școala Gimnazială Nr. 8  
Sibiu, str. Lupeni, nr. 50  
Tel: 0269 237225, fax: 0371601701  
E-mail: scoala@sibiu@yahoo.com

Formare activități  
www.scoala8sibiu.ro

Erasmus+



<b>Necesitatea participării la curs</b> <b>Maxim 40p</b>	e) Inițiere și desfășurare activități de voluntariat f) Participare la activități de voluntariat g) Disponibilitatea de a suplini colegii plecați în mobilitate Motivația convingătoare a necesității participării - <i>(motivarea nevoilor personale de formare, plicate pe nevoile instituționale)</i>	6 4 7 40			Scrisoare de intenție
<b>Competențe lingvistice în limba engleză</b>	-	10 p			Interviul

**Notă!**  
**În etapa 1 mobilități, vor avea prioritate cadrele didactice care nu au participat la nicio mobilitate Erasmus + și au maxim gradul didactic 2!!**



## Anexa 6

### DECLARAȚIE

Subsemnatul/a....., profesor de ..... la Școala Gimnazială nr 8 Sibiu, identificat cu ..... seria ..... numărul ..... valabil până la data....., CNP..... telefon..... email....., declar pe propria răspundere următoarele:

- toate datele din dosarul de candidatură sunt reale și pot fi demonstrate cu acte originale;
- sunt de acord cu procedura de selecție elaborată;
- nu există niciun impediment pentru a participa la activitățile și mobilitățile proiectului în țară și străinătate;
- mă angajez să desfășor activitățile pre și post curs prevăzute;
- mă angajez să particip la organizarea evenimentelor tematice din cadrul proiectului (diseminări) și implicit la desfășurarea acestora;
- să contribui la realizarea documentelor suport necesare proiectului;
- că am fost informat/ă cu privire la faptul că dacă a fost realizată plata cheltuielilor de călătorie, în cazul renunțării la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt profesor.
- prin acțiunile mele, indiferent dacă voi fi sau nu voi fi selectat să particip la mobilitățile proiectului, nu voi aduce prejudicii, injurii sau defăimări programului și echipei
- proiectului.

Semnătura,

Data:



## Anexa 7

### Concurs de selecție a beneficiarilor în cadrul proiectului de mobilități Erasmus+

Selecția cadrelor didactice pentru participarea la cursurile de formare care se vor desfășura în perioada 01.06.2023 – 31.08.2024, etapa 1 de mobilități

#### GRAFIC DE DESFĂȘURARE

- Anunțarea desfășurării concursului de selecție: 19 octombrie 2023
- Depunerea dosarelor la secretariatul școlii: 23.10.2023 – 17.11. 2023
- Evaluarea dosarelor : 20 – 24.11. 2023
- Desfasurarea interviului : 22.11.2023
- Afișarea rezultatelor: 24.11. 2023
- Depunerea contestațiilor: 24.11.2023, pana la ora 16:00
- Afișarea rezultatelor finale: 27.11. 2023

Manager Proiect  
prof. Virginia Mălina Cornea



VM



### Anexa 8

Tabel nominal cu cadrele didactice participante la procesul de selecție în vederea  
includerii în echipa de proiect/echipa de mobilitate Erasmus+

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Nr. pagini dosar	Semnătura
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			